

2024

目 录

- 一、单位主要职责
- 二、机构设置情况
- 三、预算收支及增减变化情况
- 四、机关运行经费安排情况
- 五、一般公共预算“三公”经费及增减变化情况
- 六、政府采购预算安排情况
- 七、国有资产占用情况
- 八、重点项目预算绩效情况
- 九、其他需要说明的情况
- 十、专业名词解释

一、单位主要职责

湖北生态工程职业技术学院是经湖北省人民政府批准，教育部备案设立的国有公办全日制普通高等院校。学校的主要职责：

（一）以培养适应生产、建设、服务和管理等第一线需要的技术技能型人才为根本任务，开展教育教学、科学研究、社会服务和文化传承创新活动。

（二）根据国家法律、经济社会发展需求和办学条件，按照国家核定的办学规模，制定招生方案，自主调节专业招生比例。

（三）致力于培养美丽事业的建设者，围绕“山水风光美、城市环境美、居室艺术美、休闲生活美、科技现代美”重点建设林业生态、园林建筑、家居设计、森旅服务和林业信息等“五美专业群”。

（四）学校主要教育形式为全日制学历教育，学历教育以专科层次高等职业教育为主。学校根据社会需要，开展继续教育和职业技能培训。

（五）依法确定和调整学历教育修业年限，实行学分制。学校依法颁发学历证书和职业资格证书。

（六）根据人才培养的目标和要求，自主制定人才培养方案，自主选编教材，组织实施教学活动。

（七）积极推动科学研究与技术进步，加强科技创新团队培养，强化高水平科研和应用转化基地建设，提升自主创新能力。

（八）发挥办学优势，主动服务经济建设、政治建设、文化建设、社会建设和生态文明建设。

（九）积极弘扬民族精神，培养科学精神和人文精神，传播生态文化，推动社会主义先进文化的传承创新和建设。

（十）建立健全科学的评价体系，不断提高人才培养、科学研究、社会服务、文化传承创新的水平和能力，全面提高学校办学质量。

二、机构设置情况

湖北生态工程职业技术学院为公益二类事业单位，机构数1个。本级内设机构29个，其中：党政管理机构13个：党政办公室（党委统战部）、党委宣传部、纪委监察室、工会（离退休干部处）、党委组织部（人事处）、计划财务处（审计办、采购办）、教务处（质量管理处、高等职业教育研究所、信息中心）、学生工作处（团委）、招生办公室、学生就业处（大学生创新创业孵化中心、教学实习基地、试验林场）、保卫处（党委武装部）、总务处、对外合作处；教学机构9个：生态环境学院（林业与生态文明研究所）、园林建工学院、艺术设计学院、信息机电学院、旅游管理学院、马克思主义学院（思政教育部）、通识教育部、中职教育学院、继续教育学院；教辅机构4个：教育与科技委员会办公室、科研处、图书馆、设备处；直属机构3个：培训中心（处）、后勤中心（基建办、勤工俭学办公室）、森林旅行社。

其中，直属机构森林旅行社为独立的预算编制单位，培训中心（处）、后勤中心（基建办、勤工俭学办公室）未独立编制预算，合并在学校本级编制。

三、预算收支及增减变化情况

1. 预算收入情况：2024年预算收入21195万元，比上年减少598.02万元，减少2.74%，主要原因是：一是2023年部门预算中编制有中央财政贴息贷款收入1429.24万元；二是2024年核定生均财政拨款较上年度增加，一减一增总收入较上年减少。其中：一般公共预算拨款收入14577万元，比上年增加1013.22万元，增加7.47%；财政专户管理资金收入6000万元，与上年持平；其他收入618万元，比上年减少1611.24万元，减少72.28%。

2. 预算支出情况：2024年预算支出21195万元，比上年减少598.02万元，减少2.74%。其中：教育支出18733万元，比上年减少502.02万元，减少2.61%；社会保障和就业支出1537万元，比上年减少125万元，减少7.52%；住房保障支出925万元，比上年增加29万元，增加3.24%。

支出减少的主要原因：

（1）2024年基本支出13452万元，比上年减少112.32万元，减少0.83%，主要原因是我单位已实施养老保险制度改革，符合参保条件的退休人员已由社会保险机构从养老保险基金中发放养老金，今年未编制该部分预算。

（2）2024年项目支出7743万元，比上年减少485.7万元，减少5.9%，主要原因是高等职业教育工作费项目经费减少。

四、机关运行经费安排情况

2024年机关运行经费1228万元，较上年相比减少3.2万元，减少0.26%，减少主要原因是压缩了办公费的开支。其中：办公费45万元、印刷费80万元、水费50万元、电费65万元、

差旅费 50 万元、维修（护）费 50 万元、租赁费 40 万元、专用材料费 96 万元、劳务费 148 万元、委托业务费 97.7 万元、工会经费 185.5 万元、福利费 110 万元、公务用车运行维护费 33.5 万元、其他商品和服务支出 177.3 万元等。

五、一般公共预算“三公”经费及增减变化情况

2024 年“三公”经费财政拨款预算 33.5 万元，比上年预算增加 0 万元。其中：

1. 因公出国（境）费 0 万元，比上年增加 0 元，主要原因是当年财政拨款预算未安排。

2. 公务接待费 0 万元，比上年增加 0 元，主要原因是当年财政拨款预算未安排。

3. 公务用车购置及运行维护费 33.5 万元，比上年增加 0 万元，与上年持平。其中：公务用车购置 0 万元，比上年增加 0 元，主要原因是当年财政拨款预算未安排；公务用车运行维护费 33.50 万元，比上年增加 0 元，上下年无增减变化。

六、政府采购预算安排情况

2024 年湖北生态工程职业技术学院编制政府采购预算 4218.47 万元，比上年度减少 273.73 万元，减少 6.09%，主要原因是学校落实过紧日子的政策，将更多的资金配置到保教学基本运转上，减少了工程、服务等政府采购数量。其中：货物类政府采购预算 1048.85 万元，主要用于教学实习实训设备购置；工程类政府采购预算 165 万元，主要用于教学楼、学生公寓等建筑物维修；服务类政府采购预算 3004.62 万元，主要用于教育教学服务、资产评估、审计服务、法律咨询等方面。

2024 年，面向中小企业采购预算 2943.41 万元，其中面向

小微企业采购预算 1251.56 万元。

七、国有资产占用情况

截至 2024 年，湖北生态工程职业技术学院占有房屋面积 163763.77 平方米，其中：办公用房建筑面积 1673 平方米，其他 162090.77 平方米。公务用车 11 辆，其中：副省级及以上领导干部用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 11 辆，其他用车主要是用于教学实习实训及教科研。单价 50 万元以上的通用设备 30 台（套），单价 100 万元以上的专用设备数量为 3 台（套）。

八、重点项目预算绩效情况

学校“高等职业教育工作经费”，2024年预算金额为7743万元，分为2个二级项目，二级项目预算及绩效目标如下：

（一）高等职业教育工作经费

项目主要内容是依据相关文件精神，保障学校师生正常教学、生活需要。2024年预算安排6936.50万元，资金来源为一般公共预算财政拨款2682.12万元、财政专户管理资金3636.38万元、单位资金618万元。

项目绩效年度目标是：保障学校近13000名学生及全体教职员工正常教学、生活需要。

数量指标：全日制在校生规模 > 10000人；生师比 ≤ 18: 1；教师在国内外学术刊物发表论文、专利数量 ≥ 55个；科研项目立项数量 ≥ 8项；省级及以上技能大赛实训基地数量 ≥ 3个；社会培训人次 > 3500人；教师培训人次 > 700人；绿荫基金资助人数 ≥ 2000人。

质量指标：新生报到率 $\geq 90\%$ ；专升本录取率 $\geq 8\%$ ；校企合作订单培养学生比例 $\geq 10\%$ ；“双师型”教师占比 $\geq 60\%$ ；学生参加省级及以上技能大赛获奖数量 ≥ 5 项；具有研究生学位教师占专任教师的比例 $\geq 15\%$ 。

效益指标：毕业生就业率 $\geq 90\%$ ；毕业生本省就业率 $\geq 60\%$ 。

满意度指标：毕业生对学校满意度 $\geq 90\%$ ；用人单位对毕业生满意度 $\geq 90\%$ 。

（二）“双高”建设项目

项目主要内容是依据相关文件精神，完成本年度学校高水平高职院校和专业群（即“双高”）建设任务。2024年预算安排806.50万元，资金来源为财政专户管理资金。

项目绩效年度目标是：1. 保障林业技术、园林技术专业群学生实习实训正常开展，确保教学实训场所和设备正常运转；2. 提升林业技术、园林技术专业群教师整体素质，提高专业群“双师”型教师比例；3. 提升学生技能水平、就业能力，提高专业群学生在全省、全国性技能大赛中获奖数量；4. 改善基本教学条件，加快职业教育数字化转型。

数量指标：全日制在校生规模 > 10000 人；生师比 $\geq 17.5:1$ ；业务培训人次 > 3500 人；科研项目立项数量 ≥ 8 项；省级及以上技能大赛实训基地数量 ≥ 3 个；校内资助人数 ≥ 2000 人。

质量指标：新生报到率 $\geq 90\%$ ；专升本录取率 $\geq 8\%$ ；校企合作订单培养学生比例 $\geq 10\%$ ；“双师型”教师占比 $\geq 60\%$ ；省级及以上技能大赛获奖数量 ≥ 1 项。

效益指标：毕业生就业率 $\geq 90\%$ ；毕业生本省就业率 $\geq 60\%$ 。

满意度指标：毕业生对学校满意度 $\geq 90\%$ ；用人单位对毕业生满意度 $\geq 90\%$ 。

九、其他需要说明的情况

（一）空表说明

我校2024年无政府性基金预算支出，故《政府性基金预算支出表》为空表。

（二）其他情况说明

无其他需要说明的情况。

十、专业名词解释

1. 机关运行经费：指为保障单位运行使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出。包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. “三公”经费：指使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国(境)费用反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税、牌照费)、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)费用。

3. 政府采购：是指各级国家机关、事业单位和团体组织，使用财政性资金采购依法制定的集中采购目录以内的或者采购限额标准以上的货物、工程和服务的行为。政府采购不仅是指

具体的采购过程，而且是采购政策、采购程序、采购过程及采购管理的总称，是一种对公共采购管理的制度，是一种政府行为。

4. 财政拨款(补助)收入：指从省级财政部门取得的财政预算资金。

5. 事业收入：指学校开展教学等专业业务活动取得的学费、住宿费收入。

6. 其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”以外任务相应安排的资金。

7. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

8. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

9. 社会保障和就业支出：反映政府在社会保障与就业方面的支出。

10. 住房保障支出：集中反映政府用于住房方面的支出。

11. 技术推广与转化：反映良种繁育、新技术引进、区域化试验、示范、技术推广、成果转化、科学普及等方面的支出。